

Prot. N. AG136/10

Castellaneta, 15 dicembre 2010

Reverendi Signori,

mi permetto di ricordare a ciascuno l'obbligo di versare nel fondo dell'Archivio diocesano i *Transunti* degli atti di Battesimo - Cresima - Matrimonio - Defunti, relativi all'anno o agli anni trascorsi.

Per i Matrimoni è sufficiente trasmettere la copia dell'Atto composto in sede di celebrazione, invece per gli altri atti non vanno trasmesse semplici fotocopie - che sono inadatte alla lunga conservazione - ma i registi degli atti, compilati seguendo i modelli (disponibili sia presso la Cancelleria sia in formato elettronico sul sito diocesicastellaneta.net, nella sezione Cancelleria) e forniti di frontespizio predisposto negli stessi modelli.

Il formato A4, che si può sviluppare in A3, permetterà di riprodurre a piacimento, secondo le specifiche necessità, sia sul fronte sia sul retro, e di conservarli in Archivio in maniera agevole. Ciascuno scelga liberamente se compilare i modelli con trascrizione manoscritta o se compilare i files con l'uso del pc.

Devo, inoltre, pregare tutti di essere solleciti nel conferire in Cancelleria sia le somme dovute per le binazioni semestrali (anche per queste ultime il modello è disponibile in formato cartaceo in Curia, come anche in formato digitale allo stesso indirizzo dei precedenti) sia quelle delle collette imperate; comprensibili ragioni contabili interne mi costringono a rinnovare tale invito con particolare insistenza.

Infine, compiego alla presente fotocopiandola sul retro, la scheda relativa al questionario sul catecumenato che vorrete compilare e far giungere alla mia attenzione nel più breve tempo possibile, segnalando - è un dato utile anche questo - l'eventuale assenza di esperienze di catecumenato.

Certo della cortese collaborazione, colgo l'occasione per porgere

distinti saluti

Il Cancelliere vescovile

(Sac. Domenico L. GIACOVELLI)

Reverendi Signori
SIGNORI PARROCI
della Diocesi di Castellaneta

S E D E